



КонсультантПлюс

Постановление Администрации Томской
области от 19.02.2015 N 48а
(ред. от 21.02.2025)

"Об утверждении Порядка предоставления
материальной помощи в Томской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 21.04.2025

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19 февраля 2015 г. N 48а

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 10.06.2015 N 213а, от 29.01.2016 N 30а, от 26.04.2017 N 162а,
от 30.05.2017 N 203а, от 11.07.2017 N 260а, от 15.02.2018 N 80а,
от 02.07.2018 N 270а, от 22.10.2018 N 407а, от 05.06.2020 N 265а,
от 29.06.2020 N 297а, от 22.07.2022 N 338а, от 12.10.2022 N 445а,
от 21.10.2022 N 464а, от 03.11.2022 N 488а, от 12.07.2023 N 332а,
от 29.09.2023 N 452а, от 17.11.2023 N 542а, от 16.02.2024 N 44а,
от 19.04.2024 N 145а, от 08.07.2024 N 264а, от 02.09.2024 N 374а,
от 21.02.2025 N 58а)

В соответствии с [частью 3 статьи 3](#) Закона Томской области от 8 октября 2014 года N 130-ОЗ "Об оказании материальной помощи в Томской области" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления материальной помощи в Томской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области (Севостьянов) обеспечить опубликование настоящего постановления.
3. Департаменту социальной защиты населения Томской области (Киняйкина) обеспечить разъяснение настоящего постановления в средствах массовой информации в течение десяти дней после дня его официального опубликования.
4. Настоящее постановление вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по социальной политике.
(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 15.02.2018 N 80а)

И.о. Губернатора
Томской области
А.М.ФЕДЕНЕВ

Утвержден
постановлением
Администрации Томской области
от 19.02.2015 N 48а

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 10.06.2015 N 213а, от 29.01.2016 N 30а, от 26.04.2017 N 162а,
от 30.05.2017 N 203а, от 11.07.2017 N 260а, от 15.02.2018 N 80а,
от 02.07.2018 N 270а, от 22.10.2018 N 407а, от 05.06.2020 N 265а,
от 29.06.2020 N 297а, от 22.07.2022 N 338а, от 12.10.2022 N 445а,
от 21.10.2022 N 464а, от 03.11.2022 N 488а, от 12.07.2023 N 332а,
от 29.09.2023 N 452а, от 17.11.2023 N 542а, от 16.02.2024 N 44а,
от 19.04.2024 N 145а, от 08.07.2024 N 264а, от 02.09.2024 N 374а,
от 21.02.2025 N 58а)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления материальной помощи и основания отказа в предоставлении материальной помощи гражданам (далее - заявители), предусмотренным **статьей 1** Закона Томской области от 8 октября 2014 года N 130-ОЗ "Об оказании материальной помощи в Томской области" (далее - Закон области).

2. Для предоставления материальной помощи заявитель представляет в подведомственное Департаменту социальной защиты населения Томской области областное государственное казенное учреждение (центр социальной поддержки населения городского округа, муниципального округа или муниципального района Томской области) по месту жительства (пребывания) (далее - уполномоченное учреждение) следующие документы:
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 02.09.2024 N 374а, от 21.02.2025 N 58а)

1) **заявление** о предоставлении материальной помощи по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (далее - заявление о предоставлении материальной помощи);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копии документов, подтверждающих доходы заявителя и членов семьи заявителя, включая все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания), стипендии, алименты, доходы от занятия предпринимательской деятельностью, доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", за последние 3 календарных месяца, предшествующих месяцу представления заявления о предоставлении материальной помощи;

4) справку областного государственного казенного учреждения центра занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице - для неработающего трудоспособного заявителя и членов семьи заявителя;

5) копию трудовой книжки или иного документа, подтверждающего сведения о трудовой деятельности заявителя или неработающего трудоспособного члена семьи заявителя, содержащего сведения об увольнении с последнего места работы за периоды до 1 января 2020 года. Документ о трудовой деятельности, содержащий сведения о трудовой деятельности за периоды после 1 января 2020 года, представляется по собственной инициативе заявителем. В случае отсутствия у заявителя или неработающих трудоспособных членов семьи заявителя трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, полученных в порядке, предусмотренном **статьей 66.1** Трудового кодекса Российской Федерации, в заявлении указываются сведения о том, что заявитель и (или) неработающий трудоспособный член семьи заявителя нигде не работали и не работают по трудовому договору, не осуществляют деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

6) справки о размере пенсий, социальных выплат и копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя и членов семьи заявителя;

7) копию направления по медицинским показаниям в лечебное учреждение, расположенное не по месту жительства (пребывания) в Томской области, - для предоставления материальной помощи на

оплату проезда к месту лечения и обратно;

8) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, - для предоставления материальной помощи на ремонт и содержание жилья;

9) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности или копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение - для предоставления материальной помощи на ремонт и содержание жилья;

10) документы, подтверждающие произведенные (планируемые) расходы (квитанции, кассовые и товарные чеки, счета, расписки, справки о стоимости товаров, услуг);

11) справку об освобождении из мест лишения свободы - для лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

12) документ медицинской организации о прохождении курса лечения от наркотической зависимости - для лиц, прошедших курс лечения от наркотической зависимости;

13) документ медицинской организации о нахождении на учете лиц, допускающих немедицинское употребление наркотических или других средств, влекущих одурманивание, - для семей, имеющих в своем составе наркозависимых;

14) копии документов, подтверждающих родство и (или) свойство заявителя и членов семьи заявителя;

15) копию решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком-инвалидом опеки (попечительства) - для опекуна ребенка-инвалида, получившего платные услуги по медицинской реабилитации и (или) платные услуги психолого-педагогического сопровождения, платную психолого-педагогическую помощь (услуги);
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 17.11.2023 N 542а, от 08.07.2024 N 264а)

15-1) копию договора о передаче ребенка в приемную семью - для ребенка-инвалида, находящегося в приемной семье и получившего платные услуги по медицинской реабилитации и (или) платные услуги психолого-педагогического сопровождения, платную психолого-педагогическую помощь (услуги);
(пп. 15-1 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 17.11.2023 N 542а; в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 08.07.2024 N 264а)

15-2) копию документа, подтверждающего полномочия представителя ребенка-инвалида (доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, иной документ в соответствии с действующим законодательством), получившего платные услуги по медицинской реабилитации и (или) платные услуги психолого-педагогического сопровождения, платную психолого-педагогическую помощь (услуги);
(пп. 15-2 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 17.11.2023 N 542а; в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 08.07.2024 N 264а)

16) копию справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности ребенку (в случае отсутствия сведений об инвалидности в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере") - для предоставления материальной помощи в целях компенсации оплаты полученных ребенком-инвалидом услуг по медицинской реабилитации и (или) услуг психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогической помощи (услуги);
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 19.04.2024 N 145а, от 08.07.2024 N 264а)

17) документы, подтверждающие:

а) факт получения ребенком-инвалидом в текущем году услуг по медицинской реабилитации в организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, в том числе на оказание услуг по медицинской реабилитации;

б) факт получения ребенком-инвалидом в текущем году услуг психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогической помощи (услуги) на основании договора об оказании услуг психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогической помощи (услуги);

в) факт оплаты полученных ребенком-инвалидом в текущем году услуг по медицинской реабилитации в организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, в том числе на оказание услуг по медицинской реабилитации, и (или) услуг психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогической помощи (услуги) (договоры, счета-фактуры, квитанции, кассовые, товарные чеки) - для предоставления материальной помощи в целях компенсации оплаты полученных услуг по медицинской реабилитации и (или) услуг психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогической помощи (услуги);
(пп. 17 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 08.07.2024 N 264а)

18) справка областного государственного автономного учреждения здравоохранения "Томская клиническая психиатрическая больница" о неполучении ребенком-инвалидом бесплатных услуг по медицинской реабилитации - для предоставления материальной помощи в целях компенсации оплаты полученной ребенком-инвалидом услуги по медицинской реабилитации;
(пп. 18 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 08.07.2024 N 264а)

19) документ Департамента образования Томской области о неполучении ребенком-инвалидом бесплатных услуг психолого-педагогического сопровождения - для предоставления материальной помощи в целях компенсации оплаты полученных ребенком-инвалидом услуг психолого-педагогического сопровождения;
(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 19.04.2024 N 145а)

20) копию индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (в случае отсутствия сведений об инвалидности в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере") - для предоставления материальной помощи в целях компенсации оплаты полученных ребенком-инвалидом услуг по медицинской реабилитации и (или) услуг психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогической помощи (услуги);
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 19.04.2024 [N 145а](#), от 08.07.2024 [N 264а](#))

20-1) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности, в том числе на оказание услуг по медицинской реабилитации;
(пп. 20-1 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 08.07.2024 N 264а)

21) копию свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее - программа переселения соотечественников), - для лиц - участников программы переселения соотечественников;

22) ходатайство областного государственного бюджетного учреждения "Центр социальной адаптации г. Томска" (далее - ЦСА г. Томска) о предоставлении материальной помощи - для предоставления материальной помощи гражданам, получающим социальные услуги в ЦСА г. Томска, на оформление паспорта гражданина Российской Федерации.

Документы, предусмотренные [подпунктами 15\) - 20-1\)](#) настоящего пункта, предоставляются в целях компенсации оплаты полученных ребенком-инвалидом услуг по медицинской реабилитации и (или) услуг психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогической помощи (услуги) в соответствии с [подпрограммой](#) "Доступная среда" государственной программы "Социальная поддержка населения Томской области", утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 N 361а "Об утверждении государственной программы "Социальная поддержка населения Томской области".
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 19.04.2024 [N 145а](#), от 08.07.2024 [N 264а](#))

Копии документов представляются в соответствии с настоящим пунктом вместе с предъявлением оригиналов таких документов для сверки.

Личность заявителя устанавливается в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года

N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
(п. 2 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а)

3. Заявители из числа граждан, предусмотренных [пунктом 2\) статьи 1](#) Закона области, дополнительно представляют акт органа местного самоуправления муниципального образования Томской области, на территории которого возникла чрезвычайная ситуация природного и (или) техногенного характера, а также произошел пожар, вызванный природными факторами, о повреждении (уничтожении) их жилого помещения и (или) имущества в результате чрезвычайной ситуации природного и (или) техногенного характера, а также пожара, вызванного природными факторами.
(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а)

4. Документы, указанные в [подпунктах 4\), 6\), 9\), 15\), 18\), 19\), 20-1\), 21\) пункта 2](#) и в [пункте 3](#) настоящего Порядка, заявитель вправе представить по собственной инициативе.
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 30.05.2017 N 203а, от 12.07.2023 N 332а, от 19.04.2024 N 145а)

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченное учреждение в течение двух рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, предусмотренных [подпунктами 1\) - 3\), 5\), 7\), 8\), 10\) - 14\), 15-1\), 15-2\), 16\), 17\), 20\), 22\) пункта 2](#) настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах имеющиеся в их распоряжении указанные в настоящем абзаце документы (сведения).
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 17.11.2023 N 542а, от 02.09.2024 N 374а)

Абзацы третий - десятый утратили силу. - [Постановление](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а.

5. Документы, предусмотренные [пунктами 2 и 3](#) настоящего Порядка, могут быть направлены заявителем в уполномоченное учреждение с использованием электронных носителей и (или) информационно-коммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 02.09.2024 N 374а)

В случае направления заявления о предоставлении материальной помощи в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал) основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем посредством Единого портала документов, указанных в [подпунктах 1\) - 3\), 5\), 7\), 8\), 10\) - 14\), 15-1\), 15-2\), 16\), 17\), 20\), 22\) пункта 2](#) настоящего Порядка.
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 17.11.2023 N 542а)

6. Лицам, имеющим в составе семьи трудоспособных членов, материальная помощь в денежной форме предоставляется для создания условий по выходу из трудной жизненной ситуации на основании социального [договора](#) о взаимных обязательствах (далее - договор), заключенного между заявителем и уполномоченным учреждением, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, за исключением лиц, предоставивших документы, подтверждающие произведенные расходы, которым материальная помощь в денежной форме предоставляется без заключения, указанного в настоящем пункте, договора.
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 08.07.2024 N 264а, от 02.09.2024 N 374а)

7. Заявителю, направленному в установленном законодательством порядке по медицинским показаниям в лечебные учреждения, расположенные не по месту жительства (пребывания) в Томской области, материальная помощь на оплату проезда к месту лечения и обратно предоставляется в денежной или в натуральной форме в виде проездных [талонов](#) на оплату проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси), железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне, водным транспортом на местах 3 категории, воздушным транспортом (при отсутствии пассажирского

железнодорожного, водного или автомобильного сообщения) в салоне экономического класса по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - проездной талон).

Уполномоченное учреждение выдает заявителю проездной талон в срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении материальной помощи.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 02.09.2024 N 374а)

(п. 7 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а)

7-1. Заявителям из числа участников программы переселения соотечественников материальная помощь предоставляется до получения ими разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации.

(п. 7-1 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а)

8. Материальная помощь в натуральной форме в виде продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств по уходу за детьми, одежды, обуви, других предметов первой необходимости предоставляется в срок не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении материальной помощи уполномоченным учреждением посредством передачи лично заявителю.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 02.09.2024 N 374а)

Материальная помощь в натуральной форме предоставляется семье заявителя независимо от предоставления материальной помощи в денежной форме.

9. Уполномоченное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в [подпунктах 1\) - 3\), 5\), 7\), 8\), 10\) - 14\), 15-1\), 15-2\), 16\), 17\), 20\), 22\) пункта 2](#) настоящего Порядка:

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 22.07.2022 N 338а, от 12.07.2023 N 332а, от 17.11.2023 N 542а, от 02.09.2024 N 374а)

1) проводит проверку достоверности представленных заявителем документов;

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а)

2) проводит проверку нуждаемости заявителя и членов семьи заявителя в материальной помощи и оформляет акт материально-бытового обследования условий проживания семьи (далее - акт материально-бытового обследования).

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а)

Уполномоченное учреждение в течение 25 рабочих дней со дня получения уполномоченным учреждением заявления о предоставлении материальной помощи принимает решение о предоставлении материальной помощи, в том числе на условиях договора, или решение об отказе в предоставлении материальной помощи и уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 02.09.2024 N 374а)

При принятии решения о назначении материальной помощи на условиях договора уполномоченное учреждение в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня принятия указанного решения, заключает с заявителем договор.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 02.09.2024 N 374а)

В случае предоставления материальной помощи заявителю (законному представителю ребенка-инвалида) в целях компенсации оплаты полученных ребенком-инвалидом услуг по медицинской реабилитации и (или) услуг психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогической помощи (услуги) уполномоченное учреждение принимает решение без истребования документов, указанных в [подпунктах 3\) - 6\) пункта 2](#) настоящего Порядка, а также без применения положений [пункта 6](#) и [подпункта 2\) пункта 9](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 21.02.2025 N 58а)

При наличии нуждаемости заявителя в предоставлении материальной помощи на оплату проезда к месту жительства или к месту лечения, на продукты питания уполномоченное учреждение принимает решение о предоставлении материальной помощи без оформления акта материально-бытового обследования в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [подпунктах 1\), 2\), 3\), 5\), 7\), 10\), 11\) пункта 2](#) настоящего Порядка.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 02.09.2024 N 374а)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Администрации Томской области от 29.09.2023 N 452а.

В период действия [Указа](#) Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" уполномоченное учреждение однократно принимает решения о предоставлении материальной помощи гражданам, в составе семьи которых имеются граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, на приобретение предметов первой необходимости без истребования документов, указанных в [подпунктах 3\) - 6\), 10\) пункта 2](#) настоящего Порядка, а также без применения положений [пункта 6](#) и [подпункта 2\) пункта 9](#) настоящего Порядка.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 21.10.2022 N 464а; в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 02.09.2024 N 374а, от 21.02.2025 N 58а)

Уполномоченное учреждение однократно принимает решение о предоставлении материальной помощи заявителям, в составе семьи которых имеются граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, на приобретение предметов первой необходимости без истребования документов, указанных в [подпунктах 3\) - 6\), 10\) пункта 2](#) настоящего Порядка, а также без применения положений [пункта 6](#) настоящего Порядка и [подпункта 2\) пункта 9](#) настоящего Порядка.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 03.11.2022 N 488а; в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 02.09.2024 N 374а, от 21.02.2025 N 58а)

Заявителям, указанным в [абзаце десятом](#) настоящего пункта, материальная помощь предоставляется в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, подтверждающих факт заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 03.11.2022 N 488а; в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а)

Заявителям, получающим услуги в ЦСА г. Томска, материальная помощь на оформление паспорта гражданина Российской Федерации предоставляется без истребования документов, предусмотренных [подпунктами 2\) - 21\) пункта 2](#) настоящего Порядка, а также без применения положений [пункта 6](#) и [подпункта 2\) пункта 9](#) настоящего Порядка.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а)
(п. 9 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 05.06.2020 N 265а)

10. О принятом решении уполномоченное учреждение уведомляет заявителя в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 02.09.2024 N 374а)

11. Выплата материальной помощи в денежной форме осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении материальной помощи уполномоченным учреждением на счета в кредитные организации, через оператора почтовой связи либо иные организации, определяемые в соответствии с действующим законодательством, либо другим способом, предусмотренным федеральным законодательством, по выбору заявителя.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 02.09.2024 N 374а)

В случае невыполнения условий договора выплата материальной помощи прекращается.

12. Основаниями для отказа в предоставлении материальной помощи являются:

1) непредставление документов, предусмотренных [подпунктами 1\) - 3\), 5\), 7\), 8\), 10\) - 14\), 15-1\), 15-2\), 16\), 17\), 20\), 22\) пункта 2](#) и [пунктом 3](#) настоящего Порядка;

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 17.11.2023 N 542а)

2) непредставление заявителем документов, подтверждающих использование материальной помощи на цели и мероприятия, предусмотренные договором;

3) отказ заявителя от заключения договора или неисполнение условий договора;

4) расторжение договора уполномоченным учреждением в одностороннем порядке в случае невыполнения заявителем условий договора (с письменным предупреждением об этом заявителя за 1 месяц до даты расторжения договора);

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 02.09.2024 N 374а)

5) предоставление материальной помощи в денежной форме в календарном году - для случаев повторного обращения за предоставлением материальной помощи в денежной форме в том же году, за исключением заявителей, указанных в [пункте 2 статьи 2](#), в [части 1 статьи 3](#) Закона области;

6) предоставление в текущем году государственной социальной помощи в виде социального пособия в соответствии с [Законом](#) Томской области от 6 марта 2023 года N 1-ОЗ "О государственной социальной помощи в Томской области";

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 21.02.2025 N 58а)

7) получение разрешения на временное проживание или оформление гражданства Российской Федерации - для лиц - участников [программы](#) переселения соотечественников;

(пп. 7 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 30.05.2017 N 203а)

8) получение ребенком-инвалидом бесплатных услуг по медицинской реабилитации;

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а, от 08.07.2024 N 264а)

9) получение ребенком-инвалидом бесплатных услуг психолого-педагогического сопровождения;

(пп. 9 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а)

10) повторное обращение заявителя за предоставлением материальной помощи в текущем году в целях компенсации оплаты полученных ребенком-инвалидом услуг по медицинской реабилитации и (или) услуг психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогической помощи (услуги) в соответствии с [подпрограммой](#) "Доступная среда" государственной программы "Социальная поддержка населения Томской области", утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 N 361а "Об утверждении государственной программы "Социальная поддержка населения Томской области";

(пп. 10 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 12.07.2023 N 332а; в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 08.07.2024 N 264а)

11) отсутствие у организации, предоставившей ребенку-инвалиду платную услугу по медицинской реабилитации, лицензии на предоставление медицинской деятельности, в том числе на оказание услуг по медицинской реабилитации;

(пп. 11 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 08.07.2024 N 264а)

12) предоставление неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем заявителю (членам семьи заявителя) имуществе на праве собственности;

(пп. 12 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 21.02.2025 N 58а)

13) отказ заявителя от оформления акта материально-бытового обследования условий проживания семьи.

(пп. 13 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 21.02.2025 N 58а)

13. При невыполнении условий договора заявитель обязан возратить материальную помощь. В случае если материальная помощь не возвращается заявителем добровольно, взыскание ее производится уполномоченным учреждением в судебном порядке.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 02.09.2024 N 374а)

14. Заявитель вправе обжаловать решение, действие (бездействие) уполномоченного учреждения в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 02.09.2024 N 374а)

15. Информация о предоставлении материальной помощи размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" в порядке, установленном действующим законодательством.
(п. 15 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 15.02.2018 N 80а; в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 16.02.2024 N 44а)

Приложение N 1
к Порядку
предоставления материальной помощи в Томской области

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области
от 02.09.2024 N 374а)

Форма

Социальный договор о взаимных обязательствах

_____ (Место заключения)

_____ (Дата заключения)

_____ (Наименование областного государственного казенного учреждения (центр социальной поддержки населения городского округа или муниципального района Томской области" (далее - уполномоченное учреждение)

в лице

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность руководителя уполномоченного учреждения)

именуемое в дальнейшем "уполномоченное учреждение", с одной стороны и _____,

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)

дата рождения _____,

документ, удостоверяющий личность, _____,

_____ N _____, выдан _____

адрес места жительства (пребывания) _____,

именуемый в дальнейшем "заявитель", заключили настоящий социальный договор о взаимных обязательствах (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По Договору уполномоченное учреждение предоставляет заявителю материальную помощь в денежной форме в соответствии с [Законом](#) Томской области от 8 октября 2014 года N 130-ОЗ "Об оказании материальной помощи в Томской области" в целях выхода заявителя (его семьи) из трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Уполномоченное учреждение обязуется:

2.1.1. Предоставить заявителю материальную помощь в денежной форме в размере, определенном [пунктом 3.1](#) Договора (далее – материальная помощь), в срок до "___" _____ 20__ г. для осуществления мероприятий:

2.2. Уполномоченное учреждение вправе запрашивать у заявителя документы и сведения, подтверждающие целевое расходование материальной помощи в денежной форме и реализацию мероприятий, перечисленных в [пункте 2.1.1](#) настоящего Договора.

2.3. Заявитель вправе:

2.3.1. Вносить предложения об изменении перечня мероприятий по выходу из трудной жизненной ситуации, перечисленных в [пункте 2.1.1](#) настоящего Договора.

2.3.2. Получить материальную помощь.

2.4. Заявитель обязан:

2.4.1. Осуществить мероприятия, предусмотренные [пунктом 2.1.1](#) настоящего Договора.

2.4.2. Предоставлять уполномоченному учреждению достоверную информацию о составе семьи, доходах и документы, подтверждающие расходование материальной помощи на осуществление мероприятий, предусмотренных в [пункте 2.1.1](#) настоящего Договора.

2.4.3. Использовать материальную помощь на цели:

2.4.4. Известить уполномоченное учреждение об изменениях состава семьи и доходов в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

2.4.5. В случае невыполнения условий Договора вернуть полученную материальную помощь.

3. Размер материальной помощи

3.1. Материальная помощь предоставляется в виде денежной выплаты в размере _____ рублей (_____).

4. Порядок предоставления материальной помощи

4.1. Материальная помощь выплачивается заявителю в срок не позднее десяти рабочих дней с даты принятия решения уполномоченным учреждением и подписания Договора путем перечисления на счет заявителя в кредитной организации через оператора почтовой связи либо иные организации, определяемые в соответствии с действующим законодательством, по выбору заявителя (указать способ получения)

5. Порядок изменения и основания прекращения Договора

5.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в [пункте 2.4.4](#) Договора, изменение Договора осуществляется путем заключения дополнительного соглашения.

5.2. Основанием прекращения Договора является невыполнение заявителем мероприятий, предусмотренных [пунктом 2.1.1](#) настоящего Договора.

6. Ответственность за неисполнение условий Договора

6.1. В случае невыполнения условий настоящего Договора уполномоченное учреждение:

6.1.1. Прекращает выплату материальной помощи.

6.1.2. Расторгает настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно предупредив об этом заявителя за 1 месяц до даты расторжения настоящего Договора.

6.1.3. Взыскивает средства, выплаченные в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Договора, в судебном порядке, если они не возвращены заявителем добровольно.

6.2. В случае невыполнения Договора заявитель обязан вернуть денежные средства, выплаченные в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Договора.

7. Срок действия Договора

Срок действия Договора с "__" _____ 20__ г. до "__" _____
20__ г.

8. Реквизиты и подписи сторон

Уполномоченное учреждение	Заявитель
Руководитель:	Фамилия имя отчество (последнее - при наличии)
Адрес:	Адрес:
Подпись:	Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность:
М.П.	Подпись:

Приложение N 2
к Порядку
предоставления материальной помощи в Томской области

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 29.01.2016 N 30а, от 19.04.2024 N 145а)

Форма

Проездной талон

1	Проездной талон N (для обеспечения бесплатного проезда в соответствии с Законом Томской области от 8 октября 2014 года N 130-ОЗ "Об оказании материальной помощи в Томской области") действителен до:	
2	Фамилия	
3	Имя	
4	Отчество (при наличии)	
5	Вид транспорта	
6	Выдан (наименование уполномоченного учреждения)	
7	Печать	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись руководителя "Центр социальной поддержки населения _____ (Муниципального района или городского округа Томской области)" (далее -

		уполномоченное учреждение)
8	Документ, удостоверяющий личность: серия, номер, дата выдачи	
9	Пункт отправления	
10	Пункт назначения	
11	Отправление	"__" _____ 20__ года
12	Стоимость	
13	Наименование транспортной организации	
14	Печать	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись руководителя транспортной организации

Примечание:	строки 1 - 7 заполняются уполномоченным учреждением;	
	строки 8 - 14 заполняются транспортной организацией.	

Приложение N 3
к Порядку
предоставления материальной помощи в Томской области

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Томской области
от 12.07.2023 N 332а)

Форма

В _____
(Наименование органа, в который предоставляется
заявление о предоставлении материальной помощи)

Заявление
о предоставлении материальной помощи

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
проживающая (ий) по адресу: _____.
Документ, удостоверяющий личность: _____
(Наименование, номер и серия
документа, кем и когда выдан)

Прошу оказать материальную помощь на цели: _____.
1. Состав семьи и доходы членов семьи:

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Год рождения	Степень родства	Доходы
---	--------------	-----------------	--------

1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

2. Материальную помощь прошу перечислить через:

- 1) кредитную организацию _____;
N счета _____ ;
2) оператора почтовой связи _____ ;
3) иную организацию _____ .
(Наименование уполномоченного учреждения, адрес)

О принятом решении прошу уведомить меня в письменной форме по адресу
(почтовый адрес или адрес электронной почты) _____

К заявлению о предоставлении материальной помощи прилагаю:

Дата _____ Подпись заявителя _____

Расписка-уведомление

Заявление _____ с приложением документов

Регистрационный номер заявления	Принял специалист _____	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста